

\_\_\_\_\_  
Veranstalter (Verein; Schule und Klasse)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Telefon und Fax

\_\_\_\_\_  
IBAN

\_\_\_\_\_  
Name und Anschrift

\_\_\_\_\_  
BIC

\_\_\_\_\_  
an den der Zuschuss gesandt werden soll

\_\_\_\_\_  
Bank, Bankleitzahl

\_\_\_\_\_  
Kontoinhaber

Verbandsgemeindeverwaltung Saarburg-Kell  
Postfach 1365  
54433 Saarburg

### Antrag auf einen Zuschuss für eine jugendpflegerische Maßnahme

#### Art der Maßnahme:

<input type="checkbox"/>	Jugendzeltlager
<input type="checkbox"/>	Jugendfreizeit
<input type="checkbox"/>	Studienfahrt
<input type="checkbox"/>	Schullandheimaufenthalt
<input type="checkbox"/>	Internationale Jugendbegegnung
<input type="checkbox"/>	

Ort der Durchführung: \_\_\_\_\_

Dauer der Veranstaltung: vom \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Uhr,

bis \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Uhr

Bestätigung durch den Leiter der Freizeitstätte oder den Bürgermeister des Aufenthaltsortes oder eine andere Amtsperson

Die Veranstaltung wurde vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ mit \_\_\_\_\_  
Teilnehmern durchgeführt.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

(Stempel)      Unterschrift

Bei der durchgeführten Veranstaltung handelt es sich um eine Maßnahme im Rahmen der Jugendpflege. Dem Antrag sind beigefügt:

- a) Teilnehmerliste
- b) Zusammenstellung der Einnahmen und Ausgaben (Kosten- u. Finanzierungsplan)
- c) Veranstaltungsprogramm

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift des verantwortlichen Leiters

### Teilnehmerliste Betreuer

lfd./ Nr.	Vor- u. Nachname	Wohnort	Geb. Datum	Veranst.- Tage	Unterschrift
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

### Teilnehmerliste Jugendliche

lfd./ Nr.	Vor- u. Nachname	Wohnort	Geb. Datum	Veranst.- Tage	Unterschrift
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

lfd./ Nr.	Vor- u. Nachname	Wohnort	Geb. Datum	Veranst.- Tage	Unterschrift
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					
27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					

lfd./ Nr.	Vor- u. Nachname	Wohnort	Geb. Datum	Veranst.- Tage	Unterschrift
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					
51.					
52.					
53.					
54.					
55.					
56.					
57.					
58.					
59.					
60.					
61.					
62.					
63.					
64.					
65.					
66.					
67.					
68.					
69.					
70.					
71.					
72.					
73.					
74.					

lfd./ Nr.	Vor- u. Nachname	Wohnort	Geb. Datum	Veranst.- Tage	Unterschrift
75.					
76.					
77.					
78.					
79.					
80.					
81.					
82.					
83.					
84.					
85.					
86.					
87.					
88.					
89.					
90.					
91.					
92.					
93.					
94.					
95.					
96.					
97.					
98.					
99.					
100.					
101.					
102.					
103.					
104.					
105.					
106.					
107.					

Diesem Antrag ist beigefügt:

- Kosten- und Finanzierungsplan
- Veranstaltungsprogramm, das die jugendpflegerische Aspekte der Maßnahme belegt.

Dies wird hiermit bestätigt

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Leiters der Veranstaltung

Die Veranstaltung wurde in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ mit einer Anzahl von \_\_\_\_\_ Teilnehmern durchgeführt.

Bestätigung durch den Leiter der Freizeitstätte oder Bürgermeister des Aufenthaltsortes.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Stempel und Unterschrift

---

Ab hier nur von der Verbandsgemeindeverwaltung zu bearbeiten

Verbandsgemeindeverwaltung  
Saarburg – Kell  
Abt. 1 - Az.: 451-22

Saarburg, den \_\_\_\_\_

### 1. Berechnung des Zuschusses:

In der Teilnehmerliste wurden \_\_\_\_\_ Teilnehmer aufgeführt.

Davon werden anerkannt \_\_\_\_\_ Jugendliche bis 27 Jahre aus der Verbandsgemeinde Saarburg-Kell

Insgesamt \_\_\_\_\_ Betreuer (je angef. 8 Teilnehmer 1 Betreuer)  
\_\_\_\_\_ Teilnehmer

Die Veranstaltung dauerte \_\_\_\_\_ Tage, wobei An- und Abreisetag als ein Tag zählen.

Der Zuschuss beträgt

\_\_\_\_\_ Teilnehmer x \_\_\_\_\_ Tage x \_\_\_\_\_ € = \_\_\_\_\_ €

Im Auftrag

## Kosten- und Finanzierungsplan

### Einnahmen

1. Teilnehmerbeiträge: _____ Teilnehmer x _____ €	= _____ €
2. Zuschuss des Kreises Trier-Saarburg _____ Teilnehmer x _____ Tage x _____ €	= _____ €
3. Zuschuss der Verbandsgemeinde Saarburg-Kell _____ Teilnehmer x _____ Tage x _____ €	= _____ €
4. Zuschuss von _____ _____ Teilnehmer x _____ Tage x _____ €	= _____ €
5. Zuschuss von _____ _____ Teilnehmer x _____ Tage x _____ €	= _____ €
6. Spenden von _____	= _____ €
7. Restfinanzierung durch Eigenmittel des Veranstalters	= _____ €
<u>Summe (Einnahmen - Ausgaben deckungsgleich?)</u>	= _____ €

### Ausgaben

1. Unterkunft	= _____ €
2. Verpflegung	= _____ €
3. Fahrtkosten _____ (wenn <b>keine</b> Bus- Bahnfahrt, dann begründen)	= _____ €
4. Sonstige Kosten (einzeln auflühren und begründen)	
_____	= _____ €
_____	= _____ €
_____	= _____ €
<u>Summe (Ausgaben - Einnahmen deckungsgleich?)</u>	= _____ €

Die Richtigkeit bestätigt:

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des für die Abrechnung Verantwortlichen)